

Міністерство освіти і науки України
Сумський державний університет
Навчально-науковий інститут права
Кафедра конституційного права, теорії та історії держави і права

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор навчально-наукового інституту права

А.М. Куліш
«__» _____ 2019 р.

РЕГЛАМЕНТ
впровадження МРС з дисципліни
«КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА»
для студентів усіх спеціальностей денної форми навчання

1. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Семестр викладання	Загальний обсяг, годин/кредит	Аудиторна робота, годин				СРС, годин			Форма контролю ісп. (д/зал.)
		Всього	Лк.	Пр.	Ат.	Заг.	ІРС	Інд. завдання вид/обсяг	
4	150/5,0	52	32	16	4	98			ПМК

2. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ: Семестр викладання – 4-й

3. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ: R = 100 балів

4. РОЗПОДІЛ РЕЙТИНГОВИХ БАЛІВ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ

Модулі	Модульні цикли, модулі залікового кредиту	Термін контролю, тиждень	Форма контролю	Шкала оцінювання R
Заліковий кредит I (Модульний цикл V)				
1	<u>Теоретичний матеріал:</u> (обсяг лекційного матеріалу – 16 год.) Змістовний модуль 1	1-8 тиждень	тестування	24
Заліковий кредит II (Модульний цикл VI)				
2	<u>Теоретичний матеріал:</u> (обсяг лекційного матеріалу – 16 год.) Змістовний модуль 1	10-17 тиждень	тестування	30
	<u>Семінарські заняття:</u> (обсяг практичних занять – 16 год.)		опитування	30
	Всього по модульному циклу			84
	Відвідування лекцій			16
	Всього з дисципліни максимальне значення рейтингових балів (RD)			100

5. Структура залікового кредиту навчальної дисципліни

Тема	Загальний обсяг, годин	Лекції , годин	Практичні, години	Ат.	СРС годин	ІРС , годин
Заліковий кредит 1 (модульний цикл III-IV) – 5 кредитів						
Тема 1. Вступ. Загальне поняття культури.	9	2	2	-	6	-
Тема 2. Культурні епохи.	9	2		6		
Тема 3. Культура і цивілізація.	9	2	2	-	6	-
Тема 4. Культура і глобальні проблеми сучасності.	9	2		6		
Тема 5. Сутність корпоративної культури. Корпоративна культура як наукова дисципліна.	9	2	2		6	
Тема 6. Моделі і типи корпоративних культур.	9	2		6		
Тема 7. Формування та розвиток корпоративної культури в організації.	9	2	2		6	
Тема 8. Цінності як ядро корпоративної культури.	9	2		-	6	-
Атестація				2		
Тема 9. Корпоративний імідж та репутація.	9	2	2	-	6	-
Тема 10. Бренд як елемент корпоративної культури.	9	2		-	6	-
Тема 11. Культура праці та управління.	10	2	2		7	-
Тема 12. Кодекс корпоративної культури.	10	2		-	7	-
Тема 13. Корпоративна культура багатонаціональної організації.	10	2	2	-	7	-
Тема 14. Корпоративна етика.	10	2		7		
Тема 15. Діловий етикет як складова корпоративної культури.	10	2	2		7	
Тема 16. Ділові їжі.	10	2		7		
Атестація				2		
<i>Всього із залікового кредиту (навчальної дисципліни)</i>	<i>150</i>	<i>32</i>	<i>16</i>	<i>4</i>	<i>98</i>	<i>-</i>

6. УМОВИ ЛІКВІДАЦІЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ З ПОТОЧНОЇ РОБОТИ: відпрацювання пропущених занять здійснюється не пізніше початку атестаційного тижня у визначений викладачем час, як правило, одноразово, в усній формі (або іншій за погодженням з викладачем); при виконанні всіх запланованих видів навчальної роботи і незадовільній підсумковій оцінці з модульного циклу рейтингові бали студентів нараховуються; при

позитивній оцінці за модульний цикл і виконанні всіх запланованих видів навчальної роботи підвищення рейтингового балу шляхом перескладання будь-якої складової навчальної роботи не здійснюється.

7. ПІДСУМКОВЕ СЕМЕСТРОВЕ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТА ТА УМОВИ ДОПУСКУ (НЕДОПУСКУ) СТУДЕНТА ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ:

А. Підсумкова семестрова оцінка за національною шкалою оцінювання та європейською шкалою оцінювання ECTS відповідно до накопичених рейтингових балів визначається із таких співвідношень:

Сума балів(R)	ОцінкаECTS	Оцінка за національною шкалою	Визначення
90-100	A	5 (відмінно)	Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
82-89	B	4 (добре)	Вище середнього рівня з кількома помилками
74-81	C		В загальному правильна робота з певною кількістю помилок
64-73	D	3 (задовільно)	Непогано, але з незначною кількістю недоліків
60-63	E		Виконання задовольняє мінімальні критерії
35-59	FX	2 (незадовільно)	Можливе повторне складання
0-34	F		Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни

Б. При отриманні підсумкової семестрової оцінки за накопиченими рейтинговими балами поточного контролю “FX” студент має право на дворазову спробу отримання позитивної оцінки на заході підсумкового семестрового контролю (перше перескладання викладачеві, друге – комісії).

В. При отриманні підсумкової семестрової оцінки за накопиченими рейтинговими балами поточного контролю “F” студент не допускається до заходу підсумкового семестрового контролю, вважається таким, що має академічну заборгованість з навчальної дисципліни, і представляється деканатом до відрахування (крім випадків продовження деканатом ліквідації академічної заборгованості за наявності документально підтверджених поважних причин неуспішності студента).

Г. Складання заходу підсумкового модульного контролю є обов’язковим і з метою підвищення позитивної оцінки не здійснюється.

Д. Студент, який протягом поточної роботи не набрав кількість рейтингових балів, що відповідає позитивній оцінці, але не менше 35 % від шкали оцінювання, зобов’язаний скласти захід підсумкового семестрового контролю.

Є. Відсутність студента на контрольній роботі, практичному занятті, підсумковому модульному контролі оцінюється в «0» балів. За наявності поважних причин відсутності студента, визначених деканатом, викладач визначає форму проходження додаткового контролю або відпрацювання навчального матеріалу.

Е. За запізнення на заняття понад 5 хвилин бал за відвідування поточного заняття не нараховується.

8. ЗАОХОЧУВАЛЬНІ РЕЙТИНГОВІ БАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

Заохочувальні рейтингові бали з дисципліни (зі знаком «+») нараховуються за:

- систематичну продуктивну активність під час проведення аудиторних занять;
- виконання завдань підвищеної складності або підготовку аналітичних оглядів за тематикою навчальної дисципліни;
- написання та публікацію наукової роботи (стаття у фаховому журналі або тези доповідей на конференції);
- участь у предметній олімпіаді чи конкурсі.

При нарахуванні заохочувальних балів провідний викладач (лектор) має право звільнити студента від виконання практичних (індивідуальних) завдань, що передбачені навчальною програмою.

Провідний викладач навчальної дисципліни

Л.В. Теліженко

Завідувач секції історії кафедри КПТІДП

В.М. Власенко

28 серпня 2019 р.